

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета школы
ЛН Толстикова
Протокол от 05.10.2021 № 2

«РАССМОТРЕНО» на заседании
педагогического совета МОУ
«Первомайская СОШ»
Протокол от 04.10.2021 № 2



Приказ № 78 от 05.10.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме учебных занятий учащихся МОУ «Первомайская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме учебных занятий разработано на основе:

- > Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребёнка;
- > Конституции РФ от 12.12.1993 г.;
- > Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № ЮЗ-ФЗ);
- > Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- > Типового положения об образовательном учреждении, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 23.12.2002 г №919, от 01.02.2005 г №49, от 30.12.2005 г №854;
- > Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";
- > Положения о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений, утвержденного приказом МО РФ от 01.03.2004 № 945;
- > Трудового кодекса РФ от 01.02.2002г. (с изменениями и дополнениями);
- > Устава МОУ «Первомайская СОШ»
- > Правил внутреннего трудового распорядка для работников МОУ «Первомайская СОШ».

1.2. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим МОУ «Первомайская СОШ», график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.4. Режим работы МОУ «Первомайская СОШ» определяется приказом администрации школы в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы школы возможно только на основании приказов по школе.

3. Режим работы школы во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, занятий, занятий дополнительного образования, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года на первой (2, 3, 4 классы), второй и третьей ступеней общего

образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на I, II ступенях обучения делится на 4 четверти, на III ступени на полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в середине 3 четверти (7 календарных дней).

3.2. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели: 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах.

3.3. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования (кружки, секции организуются через 45 минут после последнего урока)

3.4.1. Начало занятий - в 8.00, окончание занятий - 14.00.

Продолжительность урока в 1-м классе в первом полугодии:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый,

- в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;

- в январе - мае - по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня - динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

3.4.2. Продолжительность урока во 2-11 классах - 40 минут.

3.4.3. Перед началом 1 урока - 1 звонок (предупредительный), 2 звонок - на урок. Начало каждого последующего урока извещается звонком. После звонка об окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета.

3.4.4. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.4.5. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе в начале учебного года и утверждается директором школы.

3.4.6. Время начала работы каждого учителя - за 10 минут до начала первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий, заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока и осуществляется в соответствии с «Положением о дежурстве и правилами трудового распорядка».

3.4.7. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.4.8. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.4.9. Техническим работникам запрещается впускать в здание школы посторонних (иных)

лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общестественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

3.4.10. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.4.11. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется ежедневно с 8.00 до 14.00.

3.4.12. Категорически запрещается

- отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
- удалять обучающихся из класса,
- оказывать моральное или физическое воздействие на обучающихся;
- производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

4. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

4.1. Классные руководители в соответствии с графиком дежурства, сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

4.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

4.4. График дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно.

4.5. Выход на работу учителя или любого сотрудника школы после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

4.6. Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

4.7. В школе, с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся, должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

4.8. Изменения в режиме работы школы определяются приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с погодными условиями (понижением температуры воздуха)

4.9. Все обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классов по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся и качество преподавания проводится в соответствии с Положениями: о текущем контроле, промежуточной аттестации, внутришкольном контроле.

4.10. Государственная итоговая аттестация в 9,11 классах и промежуточная итоговая аттестация 2- 8,10 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, Министерства образования Тульской области, отдела образования администрации МО Арсеньевский район, локальными актами МОУ «Первомайская СОШ»

5. Режим работы в выходные и праздничные дни.

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

6. Режим работы школы в каникулярное время.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся учреждения, а также периоды отмены учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических и других работников учреждения, являются для них рабочим временем.